

Die 1868 gegründete St.Galler Kantonalbank gehört zu den größten Kantonalbanken der Schweiz. Die St.Galler Kantonalbank Deutschland AG ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der St.Galler Kantonalbank Gruppe. Die deutsche Gesellschaft wurde 2009 gegründet, um anspruchsvolle vermögende Kunden auf dem Fundament klassischer Schweizer Bankentradition in Deutschland individuell und objektiv zu betreuen. Unser Dienstleistungsangebot umfasst dabei Vermögensverwaltung, Anlageberatung und grenzüberschreitende Investments mit dem Ziel eines zeitgemäßen und individuellen Vermögensmanagements für unsere Kunden. Zum Selbstverständnis einer Schweizer Kantonalbank gehören besondere Kundennähe und vertrauensvolle Partnerschaft und dies bildet auch die Grundlage für unsere Unternehmenskultur und den Anspruch an unsere Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen.

Für unseren Standort im Herzen von **München** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine freundliche und serviceorientierte

Empfangskraft (m-w-d)

Wir bieten

In einer offenen, leistungsorientierten und freundschaftlichen Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien, finden Sie einen abwechslungsreichen und fachlich anspruchsvollen Aufgabenbereich. Sie gestalten Ihren beruflichen Alltag aktiv und selbstverantwortlich mit, sind der erste Eindruck und damit unsere „Visitenkarte“ gegenüber unseren Kundinnen und Kunden und tragen so zum Unternehmenserfolg bei.

In fußläufiger Entfernung zur Münchener Frauenkirche und damit im Herzen der Landeshauptstadt gelegen, bieten wir neben einem modern eingerichteten und ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz, nette Kolleginnen und Kollegen, die Möglichkeit sich persönlich weiterzuentwickeln und bei Eignung die Übernahme zusätzlicher Aufgaben in einem stetig wachsenden Unternehmen. Wenn Sie Teil unserer «Familie» werden und das Team im Private Banking voller Tatendrang unterstützen wollen, dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen.

Dein zukünftiger Verantwortungs-/Aufgabenbereich

- Gästeempfang, -betreuung und -bewirtung
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungsräumen
- Postverteilung und -versand für alle Abteilungen
- Materialbeschaffung für die komplette Niederlassung
- Erledigung von Kundenwünschen und -aufträgen in Zusammenarbeit mit den zu involvierenden Abteilungen
- Betreuung von Kunden in den Räumlichkeiten der Bank
- Organisation von Parkplätzen für Gäste
- Unterstützung bei der Organisation standortbezogener Events



- › Unterstützung bei der Durchführung von Marketingmaßnahmen
- › Erste Ansprechperson bei eingehenden Telefonaten, Anfragen und Besuchern

Dein Profil

- › Freude am Umgang mit Kundinnen und Kunden und ein freundliches, gepflegtes Auftreten
- › Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache, sowohl in Wort als auch Schrift
- › Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- › Hohes Maß an Dienstleistungsbereitschaft und Verbindlichkeit
- › Eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen **ausschließlich via E-Mail**.

Beachten Sie bitte, dass unvollständige Bewerbungen von uns nicht berücksichtigt werden können.

KONTAKT

Alexander Fischer

E-Mail: alexander.fischer@sgkb.de

St.Galler Kantonalbank Deutschland AG

Prannerstraße 11

80333 München